SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE CONVENIO GSP PSPIC
N° 8387508-2025
SEGUIMIENTO PLAN DE ACCIÓN CONTRAPARTIDA
01/10/2025 AL 30/06/2027 Valor: $1.174.394.087 millones

Linea por vigencia:	Actividad	Soportes	VALOR PROGRAMADO *Sujeto a cambios según procesos de contratación de la Subred	Meta vigencia	META PROYECTADA Julio 2026	META EJECUTADA Julio 2026	VALOR EJECUTADO Julio 2026	VALOR POR CONCEPTO EJECUCIÓN FINANCIERA 01/10/2025 a 30/06/2027	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA 01/10/2025 a 30/06/2027	VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR A 01/10/2025 a 30/06/2027	AVANCES CUALITATIVOS O AVANCES EN LA GESTI Jul-26
Actividades relacionadas con la aplicación, reiteración o levantamiento de medidas sanitarias. Para este concepto se consideran aquellas actividades donde el funcionario de carrera administrativa o provisional se hace presente en una actividad de inspección y vigilancia sanitaria, específicamente para la imposición de una medida sanitaria de seguridad, en el marco de lo establecido en el artículo 576 de la Ley 9 de 1979, "Por la cual se dictan Medidas Sanitarias" y están encaminadas a proteger la salud pública	Aplicación de medidas, levantamiento y mantenimiento de medidas sanitarias de seguridad, por funcionario de planta con perfil profesional universitario	Acta de IVC y/o aplicación de MSS con código de numeración MH SIVIGILA DC - SISVEA - Reporte 366 - Medidas sanitarias Excluye: *Por Parte de la Autoridad Sanitaria 2/no incluir en el filtro las vacias *Es Operativo/no incluir SI *Para el caso de las medidas a producto se deben dejar un solo registro. Si persiste un tipo de acta operativo de inspección, se debe eliminar. *Profesión u Oficio 1; No incluya las profesiones que no correspondan a los cargos de nombramiento. Nota: *No se deben considerar medidas aplicadas en visita de IVC realizada únicamente por talento humano de planta. *Si al momento de la visita se aplicó MSS a establecimiento y producto, solo se debe contar una.	$ 1.069.358.848	Promedio mes 55	77	0	$ 0	$ 78.225.152	36,5%	$ 679.472.878	
	Aplicación de medidas, levantamiento y mantenimiento de medidas sanitarias de seguridad, por funcionario de planta con perfil técnico	Acta de IVC y/o aplicación de MSS con código de numeración MH SIVIGILA DC - SISVEA - Reporte 366 - Medidas sanitarias Excluye: *Por Parte de la Autoridad Sanitaria 2/no incluir en el filtro las vacias *Es Operativo/no incluir SI *Para el caso de las medidas a producto se deben dejar un solo registro. Si persiste un tipo de acta operativo de inspección, se debe eliminar. *Profesión u Oficio 1; No incluya las profesiones que no correspondan a los cargos de nombramiento. Nota: *No se deben considerar medidas aplicadas en visita de IVC realizada únicamente por talento humano de planta. *Si al momento de la visita se aplicó MSS a establecimiento y producto, solo se debe contar una.		Promedio mes 302	497	0	$ 0	$ 311.660.818			
		SUBTOTAL CONCEPTO	$ 1.069.358.848		574	0	$ 0	$ 389.885.970			
Apoyo Logístico, Técnico y de insumos orientadas al fortalecimiento y desarrollo de las acciones del Modelo MAS Bienestar. Incluye la adquisición y entrega de elementos promocionales y preventivos dirigidos al cuidado de las poblaciones beneficiarias en entornos cuidadores y territorios	Plan de acción, seguimiento mensual y gestión Administrativa	*Plan de acción y radicado *Plan de acción con seguimiento mensual *Acta proceso y gestión administrativa de los conceptos de contrapartida	$ 105.035.239	De acuerdo a solicitud de SDS	1	1	$ 5.621.568	$ 53.868.576	57,4%	$ 44.769.569	Gestión administrativa de los procesos relacionados con la contrapartida, para los dos conceptos, coordinación, articulación con la lider VSA, asistencia a reuniones de contrapartida de la subred y participacion en el comité SDS.
	Adquisicion, almacenamiento y distribución de Refrigerios / Almuerzo para eventos y acciones de Mas Bienestar	Actas y listado de entrega de alimentos y bebidas a la población participante en eventos		De acuerdo a solicitud de SDS	450			$ 6.397.094			Se programo entrega para el dia 25/07/2026 jornada nacional de vacunacion Subred Norte
	Gestión y disposición de salones para actividades y eventos del Modelo MAS Bienestar	Evidencias de la gestión realizada para disposición de salones para actividades y eventos del Modelo MAS Bienestar (actas de reunión, correos electrónicos, cotizaciones o facturas)		De acuerdo a solicitud de SDS				0			
	Adquisición y distribución de elementos promocionales y preventivos.	*Contrato o acuerdo de compra o adquisición y distribución de elementos promocionales y preventivos (documentos precontractuales o contractuales), según la fase de ejecución en que se encuentre la actividad. •Factura del proveedor que respalde la compra o adquisición de los elementos. •Acta de entrega que evidencie la recepción formal de los insumos comprados o adquiridos. •Listado de entrega de elementos promocionales y preventivos a la población beneficiaria (indicando fecha, elemento entregado, datos de identificación y firma de la persona que recibió, entre otros). •Registro fotográfico de la entrega de elementos promocionales y preventivos a la población beneficiaria .		De acuerdo a solicitud de SDS				0			
	Apoyo en la gestión para la compra de medicamentos para atención en eventos en salud publica.	•Comunicaciones enviadas por el referente distrital que solicitó la compra de medicamentos. •Factura del proveedor que respalde la compra de los medicamentos. •Actas y listado de entrega al referente distrital.		De acuerdo a solicitud de SDS				0			
	Otro (Cualquier otra actividad que requiera para contribuir al fortalecimiento de las acciones de promoción y prevención de la salud publica en el marco de los alcances del modelo MAS Bienestar.	•Comunicaciones enviadas por el referente distrital que solicitó la actividad, elemento. •Evidencia de entrega de elementos o de desarrollo de la actividad referente distrital que la solicitó, tambien se puede apartar acta y listado de asistencia de reunión en la que conste la entrega de la actividad realizada.		De acuerdo a solicitud de SDS				0			
	Certificación emitida por el revisor fiscal y el gerente que acredite la ejecución de la totalidad delos recursos de la contrapartida	Certificación emitida por el revisor fiscal y el gerente que acredite la ejecución de la totalidad delos recursos de la contrapartida		De acuerdo a solicitud de SDS							
		SUBTOTAL CONCEPTO	$ 105.035.239		451	1	$ 5.621.568	$ 60.265.670			
		TOTAL CONTRAPARTIDA	$ 1.174.394.087				$ 5.621.568	$ 450.151.640	38,3%		

Nota: Los actos y soportes de ejecución aquí descritos, deben ser cargados en la herramienta digital dispuesta por la SDS en un plazo máximo de 30 días calendario. Para el caso del concepto de medidas sanitarias, no se reconocerán aquellos actos en los que se identifiquen inconsistencias ya sea en el instrumento operativo, en el sistema de información (SIVIGILA DC - SISVEA) o procesos asociados con la apertura de una investigación administrativa, así como a registros extemporáneos y los que se encuentren anulados o huérfanos por parte del equipo de apoyo o la supervisión del convenio GPS-PSPIC.
*Programación sujeta a cambios y novedades de acuerdo a la ejecución del convenio
*En caso de novedades o modificación de los valores se deberá realizar alcance a través de comunicación escrita dirigida a los supervisores del convenio.

Diana Paola Lozano Daza
Líder Supervisor del convenio

Diana Paola Lozano Daza
Apoyo Gestión del Riesgo

Profesional que brinda soporte, el presente documento y la información contenida en las actas y diligencias legibles, con el cargo, el nombre y apellidos

Cargo funcionario Contratista

Nombre y Cargo

Nombre y cargo Gestor / Operativo Asistencial Referente Territorial